



# Överkalix Friskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

**Alla elever som går på Överkalix Friskola ska finnas i en god miljö där de känner sig trygga och accepterade.**

**Vi tolererar ingen form av diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier i skolan eller på fritidshemmet.**

## **LAGSTIFTNING**

- Diskrimineringslagen
- Skollagen
- Förordning om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling.

## **DEFINITIONER**

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Alla elever på en skola ska ha samma rättigheter, flickor som pojkar och oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning. Alla elever har rätt att vistas i skolan utan att utsättas för någon form av kränkande behandling.

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas och det har direkt koppling till exempelvis elevens kön. Exempelvis kan det vara så när en flicka nekas tillträde till ett visst program på gymnasiet med motivering att det går redan så många flickor på detta program.

Med indirekt diskriminering menas att diskriminera genom att behandla alla lika. Exempelvis så kan skolan indirekt diskriminera genom att servera alla elever samma mat. Det kan finnas elever som på religiösa skäl behöver annan mat.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barn eller en elevs värdighet och har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Både skolpersonal och elever kan göra sig skyldiga till trakasserier.

Sexuella trakasserier är när någon kränker en elevs värdighet och det är av sexuell natur. Det kan handla om beröringar, tafsande, skämt, förslag, blickar eller bilder som är sexuellt anspelade.

Kränkande behandling (ersätter begreppet mobbning) är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Både skolpersonal och elever kan göra sig skyldig till kränkande behandling.

**Planen gäller från 2019-02-01 till 2020-02-01**

### **Elevernas delaktighet**

I de olika elevgrupperna går planen igenom och diskuteras. Elevernas synpunkter tas i beaktning. Eleverna har deltagit i kartläggningen, trivselenkäten och hälsosamtal med elevhälsan.

### **Vårdnadshavarnas delaktighet**

Elevers trivsel och trygghet diskuteras på utvecklingssamtalen i september och februari. Vårdnadshavare deltar genom att framföra synpunkter om planen vid föräldramöten eller mail.

### **Personalens delaktighet**

All personal har tillsammans arbetat med att göra planen till ett levande arbetsredskap. De främjande insatserna följs upp under personalmöten och hela planen går igenom varje år.

### **Förankring av planen**

Planen går igenom med eleverna samt finns på skolans hemsida.

### **Ansvarig för planen Rektor**

## Utvärdering

### *Utvärdering av delaktighet i planens upprättande:*

Kontinuerligt i klassråd och klassamlingar, personalmöten, föräldramöten och individuella samtal. Personalen har utvärderat i januari. Elever har utvärderat i februari.

### *Utvärdering av enkäter:*

Trivselenkäten visar att eleverna är trygga och har kompisar i skolan.

Under utvecklingssamtalen framkom inga avvikelser.

### *Utvärdering av de främjande insatserna:*

**Lära känna varandra-dag** genomfördes första skolveckan med friluftsdag med inriktning mot orientering och samarbetsövningar. De äldre eleverna tog sitt ansvar att ta hand om de yngre eleverna på största allvar. Eleverna genomförde moment där de i grupper arbetade med aktiviteter där samarbete och ett gemensamt resultat var målet.

**Tillsammans** – elevsvaren visar att alla vet någon vuxen att vända sig till och att det finns vuxna nära eleverna både inomhus och utomhus.

**Läsa med!** - Pedagogerna har läst skönlitteratur och använt som diskussionsunderlag, bla "Värdefulla sagor - Lyft värdegrunden genom berättande", "Alex Dogboy" och "The Hate U Give".

**Omvärldsorientering** – eleverna i 4-9 har läst och arbetat med de mänskliga rättigheterna. Eleverna i åk 7-9 har arbetat i ett större ämnesövergripande projekt om de mänskliga rättigheterna och bl a besökt Auschwitz.

**Kompissamtal/Massage** – Samtal samt gruppstärkande övningar och massage för att lära känna varandra och att lära sig att respektera varandra.

**Främja likabehandling oavsett religion** – uppfyllts under SO-lektioner ii och med och Auschwitz.

### **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

Rektor, lärare och övrig personal, elever

### **Årets plan ska utvärderas senast**

2020-02-01

### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Med elever under klassråd och med personal på personalmören

### **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Rektor

## Främjande insatser

### **Tillsammans**

#### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Etnisk tillhörighet, Funktionsnedsättning och Ålder

#### **Mål och uppföljning**

Vuxna ska finnas till hands och alla elever ska veta och känna att de har en vuxen att vända sig till under sin vistelsetid i skolan. Detta rör all personal som jobbar i skolan. Fråga i elev-och föräldraenkät.

#### **Insats**

Det finns alltid vuxna nära eleverna, ex rastvakt utomhus och personal bland de äldre eleverna under deras rast.

#### **Ansvarig**

Rektor

#### **Datum när det ska vara klart**

Pågår hela verksamhetsåret

### **Lära känna varandra-dag**

#### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Etnisk tillhörighet, Funktionsnedsättning och Ålder

#### **Mål och uppföljning**

Att alla elever får träffa varandra under någon av de första skoldagarna och arbeta tillsammans i åldersintegrerade grupper. De äldre eleverna ansvarar för de yngre och hjälper dem till rätta under dagen. Alla elever medverkar efter sina förutsättningar.

Fråga i både elev- och föräldraenkät om trivsel och trygghet

#### **Insats**

Lärarna organiserar lämpliga gruppaktiviteter som eleverna arbetar med under en utomhusdag.

**Ansvarig**

Sara Wennberg

**Datum när det ska vara klart**

2019-09-10

***Läsa med !***

**Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

**Mål och uppföljning**

Uppmärksamma och motverka normativa påståenden.

**Insats**

Läsa texter under svenska, engelska och till viss del SO och NO-lektionerna och samtala om dem, tillsammans med eleverna analysera och diskutera fördomar och stereotypa föreställningar om människor baserat som kan förekomma i ex skönlitteratur, media eller läromedel.

**Ansvarig**

All personal

**Datum när det ska vara klart**

Arbetet pågår under hela läsåret

***Omvärldsorientering och mänskliga rättigheter***

**Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

**Mål och uppföljning**

Få kunskaper om förebyggande arbete för att motverka kränkningar av mänskliga rättigheter.

Utvärdering av projektet i elev- och personalgrupp i maj

**Insats**

Arbete med filmer, webbsidor och annat material i i F-9. Ämnesövergripande arbete med lägerskola åk 7-9 var tredje år till Krakow.

**Ansvarig**

Pedagoger i SO, NO, svenska och engelska

**Datum när det ska vara klart**

Pågår hela läsåret

***Kompissamtal/rörelselekar***

**Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling

**Mål och uppföljning**

Lära sig förstå och respektera varandra i grupperna.

Elev- och föräldraenkät

### **Insats**

Samtal eller riktad skrivning i de olika undervisningsgrupperna om mående. Kompismassage och avslappning till musik. Kompisbefrämjande övningar på idrottslektioner, lek och fritte.

### **Ansvarig**

Läraren i gruppen

### **Datum när det ska vara klart**

Arbetet pågår under hela läsåret

## ***Främja likabehandling oavsett religion***

### **Områden som berörs av insatsen**

Religion eller annan trosuppfattning

### **Mål och uppföljning**

Eleverna ska ha kännedom om religionsfrihet och vad det innebär. Alla föräldrar ska med samma förtroende kunna skicka sina barn till skolan förvissade om att barnen inte blir påverkade till förmån för den ena eller andra religiösa åskådningen.

Fråga i enkät.

### **Insats**

Vi uppmärksammar fester och traditioner som är knutna till de stora världsreligionerna.

I de fall där vi känner till att det finns familjer som praktiserar en religion, konsulterar vi föräldrarna för att få råd om vilka fester och traditioner som är lämpliga att uppmärksamma.

Vi kommer också att presentera alternativa fester och seder utan anknytning till religion, exempelvis namngivningsfest istället för kristet dop.

### **Ansvarig**

SO-läraren och frittepersonal

### **Datum när det ska vara klart**

Under hela året

## **Kartläggning**

### **Kartläggningsmetoder**

I maj genomförs en elevenkät och samtal på utvecklingssamtalen. Elevhälsan träffar eleverna i åk F, 4 och 7 för samtal om hälsa, mående, skola och fritid och återkopplar till rektor vid misstanke om diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkningar.

### **Områden som berörs i kartläggningen**

Kränkande behandling, Trakasserier, Sexuella trakasserier, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Hur eleverna har involverats i kartläggningen**

Alla elever deltar i kartläggningen.

### **Hur personalen har involverats i kartläggningen**

Personalen involveras under diskussioner på personalmöten.

# Rutiner för akuta situationer

## **Policy**

Alla, personal, elever och föräldrar har ett ansvar för att förhindra förekomsten av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkningar på vår skola.

## **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Elever och föräldrar uppmanas att reagera och framföra indikationer och information till personalen.

All personal som arbetar på skolan är skyldiga att påtala misstankar om diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkningar som de får kännedom om.

## **Personal som elever och föräldrar kan vända sig till**

Till personal, rektor, kurator, skolsköterska eller huvudmannen för skolan kan man vända sig till vid diskriminering eller kränkning via besök, mail, telefon eller skriftligt.

Bilaga 1, Anmälan till rektor, kan användas. Bilaga 3 Synpunkter på skolan, kan användas.

## **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever**

1. Enskilt samtal med den som känner sig utsatt samt med den som utfört kränkningen av den som fått kännedom om kränkningen, samtalet dokumenteras av den som håller i samtalet
2. Ansvarig lärare talar med berörda och anmäler ärendet till rektor.
3. Rektor fattar beslut om en ev utredning enligt bilaga 2, Utredning - diskriminering/alla former av kränkande behandling. Rektor anmäler till Huvudmannen.

## **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal**

Anmälan kan ske muntligt eller skriftligt, bilaga 1, till rektor.

Anmälan kan göras muntligt eller skriftligt, bilaga 3, till huvudmannen via styrelseordföranden.

Så snart rektor och /eller huvudmannen fått kännedom om att en vuxen kränkt en elev ska uppgifterna utredas och dokumenteras och anmälas till huvudmannen.

1. Rektor vidtar i samverkan med huvudmannen nödvändiga åtgärder
2. Vårdnadshavaren underrättas
3. Bedöms kränkningen som allvarlig dvs som brottslig handling ska rektor göra polisanmälan
4. Eleven erbjuds medicinsk/psykologisk hjälp, ev åtgärdsprogram upprättas
5. Eleven/vårdnadshavaren informeras om Barn och elevombudsmannens roll och ev rätt till skadestånd
6. Ev anmälan till Arbetsmiljöverket görs av rektor

## **Rutiner för uppföljning**

Alla insatser följs upp enligt fattade beslut

## **Rutiner för dokumentation**

Alla samtal dokumenteras och arkiveras av rektor

## Ansvarsförhållande

Rektor ansvarar för ärendet.

### Bilaga 1

## ANMÄLAN TILL REKTOR

All personal i skolan är uppmärksam på att kunna identifiera och hitta de elever som är i behov av särskilt stöd eller på annat bedöms vara i behov av att uppmärksammas av rektor. Alla tecken måste uppmärksammas, vilket alla på skolan har ansvar för. Anmälan kan även göras av förälder.

\_\_\_\_\_ Elev  
Klass    Personnummer

Bedömningsgrunder

Behov av särskilt stöd?

Diskriminering/kränkande behandling?

Annats sätt \_\_\_\_\_

Kort beskrivning av vad som föranlett anmälan eller vad oron grundar sig på:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Elev    Vårdnadshavare    är informerade om att rektor fått ovanstående information.

\_\_\_\_\_  
Uppgiftslämnare/funktion

Datum

### Rektors beslut

Kartläggning/utredning ska inledas omgående

Ansvarig för kartläggning/utredning är:

---

Ärendet ska behandlas i elevhälsan

Övriga beslut \_\_\_\_\_

---

Rektor

Datum

Elev och vårdnadshavare informeras muntligt eller skriftligt om rektors beslut av:

\_\_\_\_\_

**Bilaga 2**

## UTREDNING – Diskriminering/alla former av kränkande behandling

---

**Namn**

**Personnummer**

**Datum**

Vårdnadshavare bör informeras skyndsamt. I ett akut skede kan skolan behöva agera innan vårdnadshavare informeras. Utredningen ska dokumenteras.

### **Ansvarig vid utredningens genomförande**

**Följande personer har deltagit vid utredningens genomförande**

**Utredning inleds med anledning av**



## Kontakt med vårdnadshavare

Dokumentera vad vårdnadshavare har fått information om och när **Tidpunkt Ansvarig**

## Tidigare händelser

Ja, hänvisa till tidigare utredning, datum \_\_\_\_\_

Nej

Beskrivning av händelsen

<p><b>Frågor till dig som blivit utsatt för kränkning</b></p> <p>Vad har hänt? När hände det? Var hände det?</p> <p>Vilka var inblandade? Hur länge har det pågått?</p> <p>Har du pratat med någon på skolan om det som hänt?</p> <p>I så fall med vem och när? Har personalen på skolan eller någon annan försökt avstyra/ingripa? Vad tror du att orsakerna till händelsen kan vara?</p>	<p><b>Frågor till dig som misstänks för att ha kränkt/har kränkt</b></p> <p>Vad har hänt? När hände det? Var hände det?</p> <p>Vilka var inblandade? Hur länge har det pågått?</p> <p>Vad tror du att orsakerna kan vara att du misstänks för att ha/har kränkt?</p> <p>Har du pratat med någon på skolan om det som hänt?</p> <p>I så fall med vem och när? Har personalen på skolan eller någon annan försökt avstyra/ingripa?</p>
--	--

**Vidtagna åtgärder**

För att skapa trygghet och säkerhet i skolan

**Tidpunkt Ansvarig****Uppfattning/inställning till åtgärdsprogram****Vi har deltagit vid utredning, datum**

---

Elev Vårdnadshavare

---

Personal Personal

<b>Rektors beslut</b>

- 
- |              |
|--------------|
| Ingen åtgärd |
|--------------|
- 
- |  |
|--|
| Åtgärdsprogram – alla former av kränkande behandling |
|--|
- 
- |                         |
|-------------------------|
| Pedagogisk kartläggning |
|-------------------------|
- 
- |                |
|----------------|
| Åtgärdsprogram |
|----------------|
- 
- |                           |
|---------------------------|
| Kartläggning på gruppnivå |
|---------------------------|
- 
- |                                   |
|-----------------------------------|
| Kartläggning på organisationsnivå |
|-----------------------------------|
- 
- |                             |
|-----------------------------|
| Anmälan till socialtjänsten |
|-----------------------------|
- 
- |                               |
|-------------------------------|
| Anmälan till polismyndigheten |
|-------------------------------|
- 
- |                                |
|--------------------------------|
| Anmälan till arbetsmiljöverket |
|--------------------------------|

<b>Datum Rektor</b>

Vårdnadshavare har delgivits rektors beslut: muntligt  skriftligt

-----  
Datum Signatur

## **ÅTGÄRDSPROGRAM – Diskriminering/alla former av kränkande behandling**

Dagens datum:

Ansvarig vid utarbetande av åtgärdsprogram:

**Följande personer har deltagit vid utarbetande av åtgärdsprogrammet:**

**Vad vill vi åstadkomma? Vad vill vi uppnå?**

**Långsiktiga mål:**

**Tidplan Ansvarig**

**Kortsiktiga mål:**

**Tidplan Ansvarig**

**Vilka metoder och medel ska vi använda oss av för att uppnå de uppsatta målen?**

Behöver annan kompetens/andra aktörer komma in för att hjälpa till?

**Förslag :**

**Tidplan Ansvarig**

Tid och datum för uppföljning utvärdering \_\_\_\_\_

**Uppfattning/inställning till förslagen**

Elev

Vårdnadshavare

**Vi har deltagit vid utarbetande av åtgärdsprogram, datum**

---

Elev Vårdnadshavare

---

Personal Personal

### **Rektors beslut**

- 
- **Direkt åtgärd** \_\_\_\_\_
- 
- **Anpassning av arbetsformer/arbetssätt**
- 
- **Anpassning av den fysiska miljön**
- 
- **Förändring av klass/gruppsammansättning**
- 
- **Kompetensutveckling för personal**
- 
- **Kompetensutveckling för elever**
- 
- **Pedagogisk kartläggning**
- 
- **Kartläggning på gruppnivå**
- 
- **Kartläggning på organisationsnivå**
- 
- **Genomgång av skolans rutiner/ordningsregler och ändamål med skollag med elev och vårdnadshavare**
- 
- **Anmälan till arbetsmiljöverket**
- 
- **Anmälan till socialtjänsten**
-

• **Anmälan till polis**

**Motivering av beslut**

**Rektor**

**Datum**

Vårdnadshavare har delgivits rektors beslut: muntligt  skriftligt

\_\_\_\_\_ Datum Signatur

**Bilaga 3**

**Lämna synpunkter om skolan**

Enligt skollagen 2010:800 4 kap § 8 ska huvudmannen ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen.

På Överkalix Friskola ser vi möjligheterna att få underlag för att förbättra vår verksamhet samt att ge vårdnadshavarna större möjlighet att påverka. Ibland kan det också handla om att tydligt förklara vårt uppdrag och gränserna för detta. De allra flesta frågorna som kan uppstå bör fortfarande lösas genom samtal för att reda ut eventuella missuppfattningar eller rätta till misstag. Men ibland är man inte överens om tolkningen av de regler som finns eller missnöje med reglerna i sig.

Du som vårdnadshavare eller elev har rätt att lämna klagomål, synpunkter eller beröm på verksamheten. I första hand ska du vända dig till den personal som är dig eller ditt barn närmast, är du inte nöjd med den responsen bör du vända dig till rektor. Tycker du inte att rektorn kan lösa ett ev problem så kan du skicka ett skriftligt klagomål ställt till Styrelseordförande, Yrkesvägen 2, 95631 Överkalix.

Den som lämnat ett skriftligt förslag, klagomål eller beröm ska få en bekräftelse inom 10 dagar. Synpunkten kommer att utredas av styrelsen för Överkalix Friskola och du har rätt till ett skyndsamt svar, tiden kan dock variera beroende på frågan.

Känner du att du inte vill använda synpunktshanteringen så är du självklart fortfarande välkommen att ringa till styrelseordförande.